

NBB - Introductie NBB Dossiers

Introductie

Met de functie **NBB Dossiers** binnen Yoursminc stelt u op een eenvoudige en gecontroleerde wijze een elektronische jaarrekening samen voor neerlegging bij de **Nationale Bank van België (NBB)**.

De module ondersteunt het volledige proces van het verzamelen van boekhoudkundige gegevens, het samenstellen van de balans en resultatenrekening volgens het **MIC-model**, het uitvoeren van controles en validaties en het genereren van een **XBRL-bestand** dat kan worden ingediend bij de Nationale Bank van België.

Alle gegevens worden centraal opgeslagen binnen één NBB-dossier, zodat de volledige neerlegging overzichtelijk kan worden voorbereid en beheerd.

Doel van deze functie

Met de functie **NBB Dossiers** kunt u:

- een nieuw NBB-dossier aanmaken voor een boekjaar;
- automatisch gegevens verzamelen vanuit de boekhouding;
- de balans en resultatenrekening controleren;
- aanvullende openbaarmakingsinformatie vastleggen;
- presentatiecorrecties aanbrengen;
- het dossier valideren;
- een XBRL-bestand genereren;
- het XBRL-bestand downloaden voor elektronische neerlegging.

Voor wie is deze functie bedoeld?

De NBB Dossiers-module is bedoeld voor:

- Belgische ondernemingen die een jaarrekening moeten neerleggen;
- accountants;
- boekhoudkantoren;
- administratieve medewerkers;
- ondernemers die hun eigen boekhouding voeren.

Hoe komt u op deze pagina?

Via het hoofdmenu:

Boekhouding NBB Dossiers



Wat is een NBB-dossier?

Een NBB-dossier bevat alle informatie die nodig is om één jaarrekening samen te stellen.

Per dossier worden onder andere opgeslagen:

- Boekjaar
- Verslagperiode
- Modelcode
- Balans
- Resultatenrekening
- Aanvullende informatie
- Validatiemeldingen
- XBRL-bestand

Hierdoor blijven alle gegevens van een neerlegging overzichtelijk bij elkaar.

Workflow

Het opstellen van een jaarrekening bestaat binnen Yoursminc uit de volgende stappen.

Workflow

Onderstaande workflow toont de stappen die u doorloopt bij het opstellen van een jaarrekening en het neerleggen bij de Nationale Bank van België met behulp van de NBB Dossiers-module in Yoursminc.



Twee manieren om correcties te verwerken

Hier zou ik de nieuwe visual plaatsen.

En ik zou hem introduceren met ongeveer deze tekst:

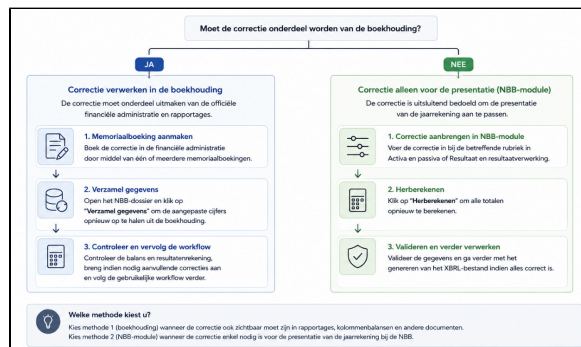
Tijdens het controleren van de jaarrekening kan blijken dat een bedrag aangepast moet worden.

Binnen Yoursminc kunnen correcties op **twee verschillende manieren** worden verwerkt.

Welke methode u kiest, hangt af van het doel van de correctie.

- **Boekhoudkundige correctie**
Wanneer de financiële administratie moet worden aangepast, verwerkt u de correctie eerst in de boekhouding (bijvoorbeeld via een memoriaalboeking). Daarna kiest u in het NBB-dossier voor **Verzamelen gegevens** zodat de aangepaste cijfers opnieuw worden ingelezen.
- **Rapportagecorrectie**
Wanneer uitsluitend de presentatie van de jaarrekening aangepast moet worden, kunt u de correctie rechtstreeks binnen de NBB-module invoeren. De boekhouding blijft hierbij ongewijzigd.

De onderstaande beslisboom helpt u bij het kiezen van de juiste werkwijze.



Wat doet Yoursminc automatisch?

Tijdens het samenstellen van een NBB-dossier voert Yoursminc een groot aantal werkzaamheden automatisch uit.

Onder andere:

- verzamelen van boekhoudkundige gegevens;
- berekenen van totalen;
- vertalen van grootboekrekeningen naar MIC-rubrieken;
- uitvoeren van validatiecontroles;
- genereren van het XBRL-bestand.

Daardoor hoeft u vrijwel geen gegevens handmatig over te nemen.

Achtergrondinformatie

De bedragen die binnen de NBB-module worden weergegeven zijn rechtstreeks afkomstig uit de financiële administratie.

Tijdens het verzamelen van de gegevens worden de saldi van de grootboekrekeningen automatisch gekoppeld aan de juiste MIC-rubrieken van de Nationale Bank.

Hierdoor ontstaat automatisch de balans en resultatenrekening zoals deze uiteindelijk in het XBRL-bestand worden opgenomen.

Praktische tips

Tip 1

Maak een NBB-dossier pas aan nadat alle boekingen van het boekjaar zijn verwerkt.

Tip 2

Controleer vóór het genereren van een XBRL-bestand altijd eerst de validatiemeldingen.

Tip 3

Voer na iedere wijziging achtereenvolgens uit:

- Opslaan
- Herberekenen
- Valideer gegevens

Pas daarna genereert u opnieuw een XBRL-bestand.

Let op

Correcties wijzigen de boekhouding niet

Correctiebedragen die binnen de NBB-module worden ingevoerd wijzigen **nooit** de onderliggende boekhouding.

Correcties worden uitsluitend gebruikt om de presentatie van de jaarrekening aan te passen.

Eén dossier per boekjaar

Maak voor ieder boekjaar één afzonderlijk NBB-dossier aan.

Hierdoor blijven validaties, correcties en gegenereerde XBRL-bestanden overzichtelijk per verslagjaar beschikbaar.

Veelgestelde vragen

Waarom moet ik eerst "Gegevens verzamelen" uitvoeren?

Omdat de balans en resultatenrekening worden opgebouwd vanuit de actuele financiële administratie.

Kan ik meerdere keren herberekenen?

Ja.

Na iedere wijziging kunnen de gegevens opnieuw worden herberekend.

Kan ik meerdere XBRL-bestanden genereren?

Ja.

Wanneer na een correctie opnieuw een XBRL-bestand wordt gegenereerd, wordt de meest recente versie aan het dossier toegevoegd.

Gerelateerde artikelen

- [NBB – Aanvullende informatie voor de NBB-neerlegging](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)
- [NBB - Werken met dossierdetails](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)
- [NBB - Activa en passiva volgens het MIC-model](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)
- [NBB - Resultaat en resultaatverwerking](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)
- [NBB - Introductie NBB Dossiers](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)
- [NBB - Gegevens verzamelen](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)
- [NBB - Een nieuw NBB-dossier aanmaken](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)
- [NBB-Neerlegging](#) (Yoursminc)
 - [nbb-neerlegging](#)