

KvK - Jaarverslag deponeren bij de Kamer van Koophandel

Doel

In deze How To leer je hoe je het gegenereerde XBRL-bestand deponeert bij de Kamer van Koophandel en hoe je de deponering vervolgens binnen Yoursminc registreert.

Voordat je begint

Controleer dat:

- de Jaarafsluiting is afgerond;
- geen Errors meer aanwezig zijn;
- het XBRL-bestand succesvol is gegenereerd;
- het XBRL-bestand succesvol is gevalideerd.

Stap 1 – Download het XBRL-bestand

Klik op:

Download XBRL

Sla het bestand op.

VALIDATIES

Geen validatiemeldingen. De deponering is succesvol gevalideerd.

WORKFLOW

Gegevens verzamelen
GEREED

Berekenen
GEREED

Jaarverslag valideren
GEREED

XBRL genereren
UITGEVOERD
23-07-2026 15:39

XBRL valideren
GEREED
23-07-2026 15:39

6
Downloaden en deponeren
GEREED

1 - 6

Download XBRL

Uploaden bij KvK

Markeer als gedeponeerd

XBRL-BESTAND

File Name	Generated	File Size Kb
kvk-micro-2024-25.xbri	23-07-2026 15:39	5

1 - 1

Afhankelijk van de browser welke je gebruikt krijg een een bevestiging van de download te zien

 **kvk-micro-2024-25.xbri**
5,0 KB • 1 minuut geleden

Stap 2 – Dien het bestand in bij de KvK

Klik op:

Uploaden bij KvK

VALIDATIES

Geen validatiemeldingen. De deponering is succesvol gevalideerd.

WORKFLOW

Gegevens verzamelen
GEREED

Berekenen
GEREED

Jaarverslag valideren
GEREED

XBRL genereren
UITGEVOERD
23-07-2026 15:39

XBRL valideren
GEREED
23-07-2026 15:39

6
Downloaden en deponeren
GEREED

1 - 6

Download XBRL

Uploaden bij KvK

Markeer als gedeponeerd

XBRL-BESTAND

File Name	Generated	File Size Kb
kvk-micro-2024-25.xbri	23-07-2026 15:39	5

1 - 1

Hierna wordt je doorgeleid naar <https://www.kvk.nl/deponeren/zelf-deponeren-jaarrekening/>

KVK

Actueel ▾ Ondernemen ▾ Handelsregister ▾ Hulp & contact ▾

English Inloggen

Zoeken

Zelf deponeren van je jaarrekening

Bijgewerkt 5 januari 2026 1 min

Delen

Deponeer je jaarrekening

Via het zelf deponeren portaal kun je digitaal je jaarrekening deponeren bij KVK.

Wat is het zelf deponeren portaal?

Dit is een portaal van KVK waarin micro- en kleine bedrijfsklassen hun jaarrekening kunnen opstellen en deponeren bij KVK. Voor middelgrote en grote bedrijfsklassen kun je de reeds vastgestelde jaarrekeningen uploaden om deze te deponeren bij KVK.

Hoe werkt het?

Je kunt op verschillende manieren inloggen om de jaarrekening te deponeren.

- Inloggen met e-mailadres en wachtwoord, je moet een machtiging hebben om te mogen deponeren. Organisaties in de middelgrote en grote bedrijfsklasse kunnen alleen deponeren door in te loggen met e-mailadres en wachtwoord.
- Inloggen met eHerkenning, minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 (EH2).
- Inloggen met [toegangscode](#), gekoppeld aan de rechtspersoon waarvoor je deponeert.

Volg hier de instructies, zoals gegeven door de Kamer van Koophandel en deponeer de jaarrekening, via het XBRL-bestand dat je eerder had gedownload.

Stap 3 – Controleer de ontvangst

Controleer of de KvK de deponering succesvol heeft verwerkt.

Stap 4 – Markeer als gedeponeerd

Terug in Yoursminc.

Klik:

Markeer als gedeponeerd

Hiermee wordt:

- de status bijgewerkt;
- de deponeringsdatum opgeslagen;
- de workflow afgesloten.

VALIDATIES

Geen validatiemeldingen. De deponering is succesvol gevalideerd.

WORKFLOW

Gegevens verzamelen
GEREED

Berekenen
GEREED

Jaarverslag valideren
GEREED

XBRL genereren
UITGEVOERD
23-07-2026 15:39

XBRL valideren
GEREED
23-07-2026 15:39

6
Downloaden en deponeren
GEREED

1 - 6

Download XBRL

Uploaden bij KvK

Markeer als gedeponeerd

XBRL-BESTAND

File Name	Generated	File Size Kb
kvk-micro-2024-25.xbri	23-07-2026 15:39	5

1 - 1

Je zult nu worden gevraagd om dit te bevestigen

Indiening bevestigen Heeft u dit XBRL-bestand succesvol geüpload naar de Nederlandse Kamer van Koophandel (KvK)? Deze actie kan niet automatisch door Yoursminc worden geverifieerd.
[Annuleren] [Ja, markeren als ingediend]

Annuleer

Markeer als gedeponeerd

Klik:

Markeer als gedeponeerd

Resultaat

De statuskaart toont nu:

Status

XBRL GEGENEREERD

Fouten

0

Waarschuwingen

0

Balansverschil

0,00

XBRL

GEVALIDEERD

Deponering

GEDEPONEERD

JAARVERSLAG DETAILS

Boekjaar

2024

Model

MICRO

Taxonomiejaar

2026

Dossierstatus

XBRL_GENERATED

Validatiestatus

READY

Periode vanaf

01-01-2024

Periode tot

31-12-2024

VALIDATIES

Geen validatiemeldingen. De deponering is succesvol gevalideerd.

WORKFLOW

Gegevens verzamelen

GEREED

Berekenen

GEREED

Jaarverslag valideren

GEREED

XBRL genereren

UITGEVOERD

23-07-2026 15:39

XBRL valideren

GEREED

23-07-2026 15:39

Downloaden en deponeren

GEDEPONEERD

23-07-2026 16:31

Download XBRL

XBRL-BESTAND

File Name	Generated	File Size Kb
kvk-micro-2024-25.xbri	23-07-2026 15:39	5

Waarom markeren?

Dat is eigenlijk een belangrijk onderdeel.

Wanneer je het jaarverslag markeert als gedeponeerd:

- zie je direct dat de deponering is afgerond;
- voorkom je dubbele deponeringen;
- blijft de historie compleet;
- kan iedere gebruiker zien dat het proces is afgerond.

Gerelateerde artikelen

- [KvK - Jaarverslag deponeren bij de Kamer van Koophandel \(Yoursminc\)](#)
 - [kvk-jaarrekening-deponering](#)
- [KvK - Veel voorkomende validatiemeldingen en oplossingen \(Yoursminc\)](#)
 - [kvk-jaarrekening-deponering](#)
- [KvK - Introductie KvK Jaarverslag \(Yoursminc\)](#)
 - [kvk-jaarrekening-deponering](#)
- [KvK - Een nieuw KvK Jaarverslag aanmaken \(Yoursminc\)](#)
 - [kvk-jaarrekening-deponering](#)
- [KvK - Werken met een KvK Jaarverslag \(Yoursminc\)](#)
 - [kvk-jaarrekening-deponering](#)
- [KvK - Jaarrekening deponeren \(Yoursminc\)](#)
 - [kvk-jaarrekening-deponering](#)